

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 48
Первомайского района города Ижевска**

ПРИКАЗ

30.08.2024 г.

№ 196

Об организации питания обучающихся в ОО в 2024-2025 учебном году

В рамках исполнения действующего законодательства и обеспечения питанием обучающихся общеобразовательных организаций города Ижевска, на основании Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в рамках реализации поручений Президента Российской Федерации по реализации Послания Федеральному собранию Российской Федерации от 15.01.2020 года, приказа Управления образования Администрации города Ижевска от 22.08.2024 г. № 422 «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях в 2024-2025 учебном году», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Осуществлять горячее питание в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и норм. Срок: постоянно.
2. Организовать горячее питание с 1-11 класс со 02.09.2024 года.
 - 2.1. Утвердить режим работы столовой: «С 08.30 до 16.00, перерыв с 11.20 до 11.50».
 - 2.2. Утвердить график питания обучающихся с 1-11 класс:

Приложение № 1.

3. Обеспечить бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов, получающих начальное общее образование при очной форме обучения, один раз в день, из расчета средней стоимости одного горячего питания, установленного приказом Управления образования Администрации города Ижевска:
 - 3.1. Обучающихся, одновременно относящимся к нескольким категориям лиц, имеющим право на бесплатное питание или питание на льготных условиях, питание предоставить по одному из оснований.
 - 3.2. Предоставить бесплатное горячее питание обучающимся на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося об обеспечении питанием.
 - 3.3. Решение о предоставлении бесплатного горячего питания обучающимся оформить приказом ОО в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления.
 - 3.4. Определить режим горячего бесплатного питания (сменность и расписание).
 - 3.5. Разработать меню, соответствующее требованиям санитарного законодательства по объему, энергетической ценности и содержанию пищевых веществ в зависимости от режима обучения и графика питания (завтрак или обед).
4. Привести нормативные документы по организации горячего питания в соответствии с требованиями санитарных правил и методических рекомендаций.

5. Назначить Григорян Ирину Гарниковну, учителя английского языка, ответственным лицом за вопросы по организации питания обучающихся 1-11 классов в школьной столовой на 2024-2025 учебный год, в том числе родительский контроль, с 02.09.2024 г.
6. Назначить Зернову Светлану Анатольевну, учителя истории, ответственным лицом за организацию бесплатного питания, за изменения в списках обучающихся на бесплатное горячее питание на 2024-2025 учебный год с 02.09.2024 г.
7. Назначить Бронникову Анну Тимофеевну, бухгалтера, ответственным лицом за обеспечение ежедневного меню и выполнение натуральных норм питания на 2024-2025 учебный год с 02.09.2024 г.
8. Назначить Васильеву Ольгу Анатольевну, руководителя структурного подразделения, ответственным лицом за ведение табеля и предоставление отчетной документации по употреблению горячего бесплатного питания на 2024-2025 учебный год с 02.09.2024 г.
9. Создать комиссию по социальной поддержке детей на 2024-2025 учебный год в составе:
Председатель – Агеева Т.А., директор;
Члены комиссии:
 - Дулесова Н.Н., зам. директора по ВР;
 - Никифорова О.В., педагог-психолог;
 - Зернова С.А., учитель истории, ответственная за организацию бесплатного питания.
10. Ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с локальными актами по организации питания.
11. Утвердить приказом образовательной организации списки обучающихся, получающих питание за счет средств федерального, республиканского, муниципального бюджетов.
12. Организовать лечебное и диетическое питание для обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, в соответствии с представленными родителями (законными представителями) обучающихся назначениями лечащего врача.
13. Обеспечить предоставление горячего питания обучающихся 1-11 классов с пищевыми особенностями. На основании предоставленного медицинского заключения (справки) для обучающихся с пищевыми особенностями (сахарный диабет, пищевая аллергия и т.д.) разработать отдельное меню.
14. Обеспечить бесплатным питанием обучающихся 5-11 классов:
 - из многодетных семей;
 - из находящихся в трудной жизненной ситуации;
 - из малообеспеченных семей, в том числе из неполных семей, имеющих совокупный ежемесячный доход на каждого члена семьи, определенный приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики, не выше 3300,00 рублей).
15. Обеспечить 2-х разовым бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья 1-11 классов.
16. Обеспечить 1 раз в месяц бесплатное питание (продуктовый набор) льготным категориям, обучающихся на дому (льготные категории) в соответствии с нормативными документами. Условия и порядок предоставления сухого пайка (продуктового набора) установить локальным актом образовательного учреждения. Предоставить родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому, право замены бесплатного двухразового питания

на денежную компенсацию исходя из среднесуточных наборов пищевой продукции, предусмотренных СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

17. Организовать горячее питание обучающихся, не включенных в список льготных категорий, за счет средств родителей.

18. Обеспечить обучающихся горячим питанием в течение учебного года, за исключением каникул, в дни фактического посещения ими организации, не допускать замены питания (продуктового набора) денежной компенсацией, иных расчетных схем при использовании выделенных бюджетных средств.

19. Прекратить бесплатное питание в случаях отчисления обучающегося из образовательного учреждения в период его обучения по образовательной программе начального, основного, среднего общего образования; поступления заявления от родителей (законных представителей) обучающегося об отказе от представления бесплатного питания. При выявлении обстоятельств, обеспечение бесплатным горячим питанием прекратить со дня издания организацией приказа о прекращении предоставления бесплатного горячего питания обучающегося.

20. Организовать проведение мероприятий по формированию культуры здорового питания среди обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся.

21. Включить в учебные и воспитательные планы образовательную программу «Разговор о правильном питании» при реализации раздела «Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни» ФГОС.

22. Осуществлять контроль за организацией горячего питания, в том числе родительский контроль, на основании методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль по организации питания в общественных организациях». Срок: постоянно.

23. Обеспечить ведение необходимой отчетной документации по организации питания. Срок: постоянно.

24. На сайте образовательной организации размещать актуальную информацию по организации питания. Срок: постоянно.

25. На основании соответствующих запросов своевременно предоставлять информацию по организации питания в группу организации питания, анализа выполнения санитарно-эпидемиологических требований МКУ «Ресурсный центр Управления образования Администрации города Ижевска».

26. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.А. Агеева

ГРАФИК

приема горячего питания обучающихся по сменам

№ урока	Время проведения урока	Класс	Обеденный перерыв для горячего питания	Перемена, минут
1 смена				
1 урок	08.00-08.40			
2 урок	08.45-09.25	1а, 1б, 2а	09.25 - 09.45	20
3 урок	09.45-10.25	2б, 5а, 5б	10.25 - 10.45	20
4 урок	10.45 -11.25	8-11 классы	11.25 – 11.45	20
5 урок	11.45-12.25			10
6 урок	12.35-13.15			15
2 смена				
1 урок	13.30-14.10	3а, 3б, 4а	14.10 - 14.30	20
2 урок	14.30-15.10	6а, 6б,7а	15.10– 15.30	20
3 урок	15.30-16.10	4б, 7б	16.10 – 16.30	20
4 урок	16.30-17.10			10
5 урок	17.20-18.00			10
6 урок	18.10-18.50			